

Fonden Dansk Standard

2025

ÅRSRAPPORT

## Fonden Dansk Standard Årsrapport 2025

© Fonden Dansk Standard 2026  
Kopiering ikke tilladt uden særlig tilladelse  
Grafisk tilrettelæggelse: Alberte Josephsen  
Tryk: Dansk Standard  
Udgivet 2026

Alle billeder i årsrapporten er fra:  
iStock, Unsplash, Alberte Josephsen  
og ledelsesfoto af fotograf Nikolai Linares

ISSN: 1601-7927

Udgivet af Fonden Dansk Standard  
Göteborg Plads 1  
2150 Nordhavn  
Telefon: 39 96 61 01  
ds@ds.dk  
www.fondends.dk  
Dette er en POD-publikation  
Printet i Danmark



Trykssag  
5041 0988

# Årsrapport 2025

Fonden Dansk Standard

# Forord

Miljømærker og standarder bygger bro mellem videnskab, erhvervsliv, politik og forbrugere og skaber derigennem en varig positiv effekt i samfundet.

Som ansvarlig for de officielle miljømærker Svanemærket og EU Ecolabel i Danmark arbejder vi gennem Miljømærkning Danmark for at øge udbud og efterspørgsel efter miljømærkede produkter. Vores mål er at gøre en mærkbar forskel for et grønnere liv ved at reducere den samlede miljøbelastning fra produktion og forbrug.

Interessen for miljømærker vokser – både blandt forbrugere og virksomheder, private såvel som offentlige. Samtidig stiller nye EU-lovkrav øgede krav til dokumenteret ansvarlighed i hele værdikæden, hvilket gør miljømærker og standarder endnu mere relevante.

Som Danmarks officielle standardiseringsorganisation samarbejder vi med danske interessenter for at styrke vores position på det europæiske og internationale marked. Vi arbejder med innovative grønne løsninger og banebrydende teknologier, så virksomheder og forbrugere trygt kan navigere i en verden i hastig forandring.

2025 blev året, hvor vi afsluttede vores 2025-strategi, Drivkraft for en bæredygtig udvikling, med gode resultater og udviklede en ny 2030-strategi baseret på megatrends. Strategien sætter en klar retning for hvert forretningsområde, så vi sammen kan nå vores mål: at være en troværdig aktør til gavn for samfund og erhvervsliv.

I relation til strategien blev Fonden i starten af 2025 certificeret efter den danske standard for ligestilling og diversitet. Det er et vigtigt skridt mod at afspejle det samfund, vi er en del af. Året bød også på en bestyrelse med nye profiler, herunder ny formand

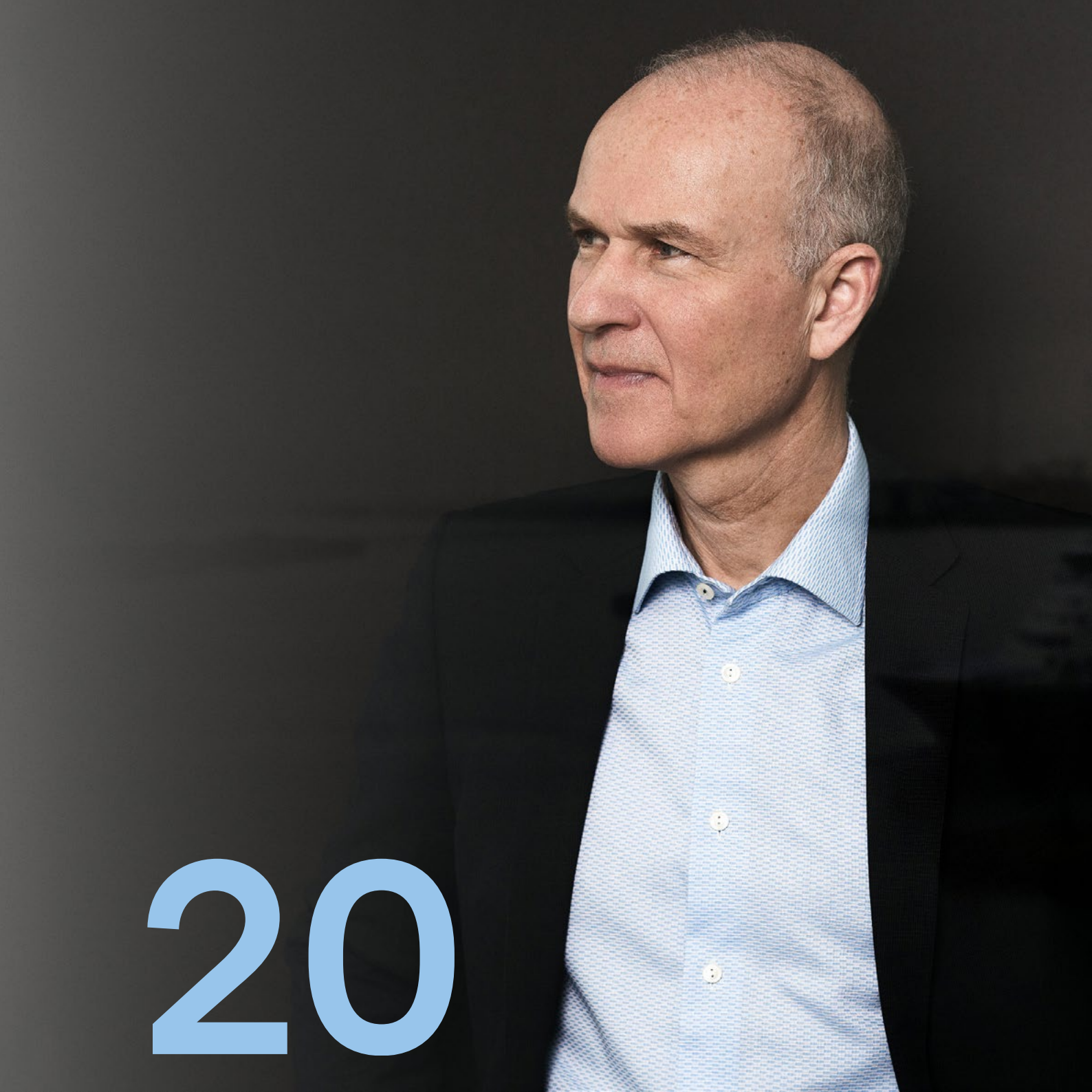
og næstformand samt nye medlemmer udefra og medarbejdervalgte, der alle har vist stor vilje til at udbrede miljømærker og standarder til gavn for flere.

Vi har i år uddelt midler til to projekter, der skal skabe positive forandringer i samfundet. Halvdelen af midlerne er givet til Læringsbureauet Forstå, der er en del af Egmont, til projektet: Hvad gemmer der sig bag mærket? Den anden halvdel er givet til DTU til projektet: Standardisering som fundament i fremtidens diplomingeniøruddannelser. Jeg glæder mig til at følge begge projekter.

2026 bliver et spændende år. Vi skal for alvor implementere vores 2030-strategi, udvikle nye AI-løsninger og fejre Dansk Standards 100-års jubilæum den 29. januar. Hele året vil vi hylde standardernes værdi – både historisk og fremadrettet – og sætte fokus på, hvordan de fortsat kan bidrage til samfundet, bl.a. gennem revisionen af standardiseringsforordningen.

Vi ser frem til at fortsætte arbejdet sammen med vores interessenter for at styrke dansk erhvervsliv og skabe løsninger, der gør en forskel – også i en verden præget af forandring og geopolitiske spændinger.

*Jens Heiede, adm. direktør*



20

25

## OM FONDEN DANSK STANDARD

---

- 10 Til gavn for samfund og erhvervsliv

## DANSK STANDARD 2025

---

- 14 Danmarks nationale standardiseringsorganisation
- 14 Standarder og udvalg
- 14 Dansk engagement og indflydelse
- 14 Forpligtelser for forbrugere, miljø og samfund
- 16 Viden og rådgivning for alle
- 18 Tidslinje
- 20 Artikel

## MILJØMÆRKNING DANMARK 2025

---

- 24 Miljømærker i Danmark
- 26 Tidslinje
- 28 Artikel

## LEDELSESBERETNING

---

- 33 Fonden Dansk Standards 2030-strategi
- 33 Digital produktudvikling
- 34 Egne certificeringer
- 36 Dansk Standard
- 38 Internationale indsatser
- 41 Uddannelse og forskning
- 44 Miljømærkning Danmark
- 44 Udbredelse af miljømærkerne
- 48 Regnskabstallene i hovedtræk
- 49 Forventninger til 2026

## FOND OG BESTYRELSE

---

- 52 God fondsledelse
- 52 Åbenhed og kommunikation
- 52 Uddelinger
- 53 Årshjul og opgaver i bestyrelsen
- 53 Formandens arbejde
- 53 Udpegning af nye medlemmer
- 53 Direktionens og bestyrelsens vederlag

## PÅTEGNINGER

---

- 56 Ledelsespåtegning
- 57 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## KONCERN- OG ÅRSREGNSKAB 2025

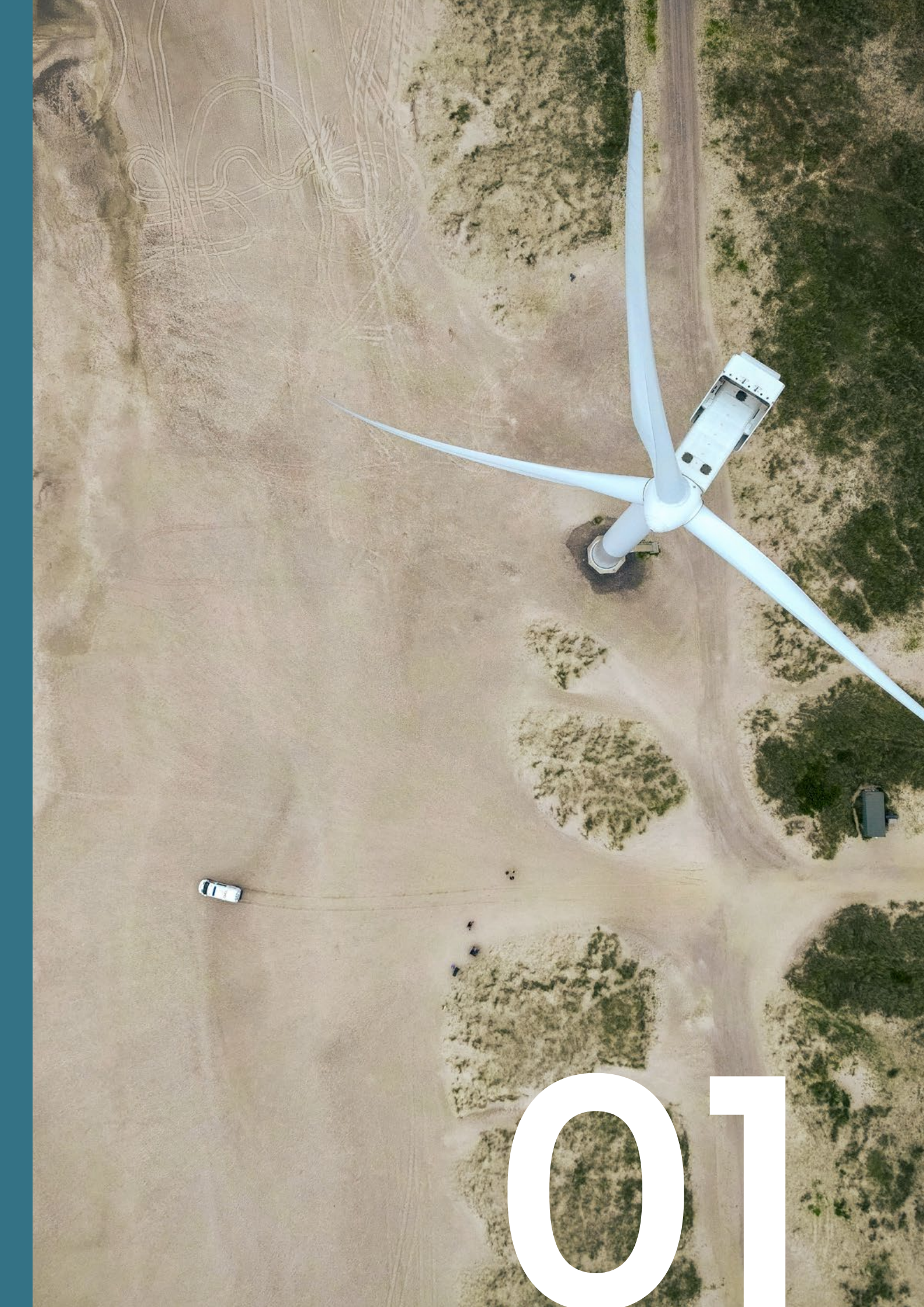
---

- 64 Anvendt regnskabspraksis
- 64 Resultatopgørelse
- 65 Balance
- 72 Egenkapitalopgørelse
- 73 Pengestrømsopgørelse
- 74 Noter

## VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

---

- 82 Bestyrelse
- 82 Direktion



01

# Om Fonden Dansk Standard

---

# Til gavn for samfund og erhvervsliv

Fonden Dansk Standard er en erhvervsdrivende fond med et almennyttigt formål. Formålet er at virke til gavn for samfund og erhvervsliv gennem standardisering og certificering samt videnformidling og rådgivning herom.

I Fonden Dansk Standard er der tre forretningsområder: Dansk Standard, Miljømærkning Danmark og ETA Danmark A/S.

## Miljømærker og standarder på den erhvervspolitiske dagsorden

I Fonden Dansk Standard er vi med til at facilitere udviklingen af de nordiske og europæiske miljømærker samt de europæiske og internationale standarder for at beskytte forbrugerne og styrke dansk erhvervsliv. Miljømærkerne, både EU Ecolabel og Svanemærket, er med til at styrke virksomhedernes konkurrenceevne og bidrage til, at deres bæredygtighed og bidrag til den grønne omstilling er tydelige og dokumenterbare. Mens standarderne er med til at sikre, at virksomheder kan dokumentere deres produkters egenskaber, sikkerhed og bæredygtighed. Set fra et dansk perspektiv

styrker det konkurrenceevnen på tværs af landegrænser, hvilket har været afgørende for danske virksomheders succes siden indførelsen af det europæiske indre marked.

## Bevillinger udmøntes i mål- og resultatkontrakter

Som led i at Fonden Dansk Standard er udpeget som Danmarks nationale standardiseringsorganisation, modtager vi årligt et tilskud på finansloven fra Erhvervsministeriet til varetagelse af opgaver til at fremme national, europæisk og international standardisering. Bevillingen udmøntes konkret i en årlig mål- og resultatplan med Erhvervsministeriet.

Fonden Dansk Standard modtager desuden tilskud på finansloven fra Miljøministeriet til drift af Miljømærkning Danmark, der tilsvarende udmøntes i en resultatkontrakt med Fonden Dansk Standard om administrationen af EU's miljømærke, EU Ecolabel, og det nordiske miljømærke, Svanemærket. Miljømærkning Danmark administreres i den forbindelse som et særskilt aktivitetsområde i Fonden Dansk Standard.

## Et formål på tværs - med tre stærke brands - til gavn for samfundet og med et almennyttigt formål

*"Fonden Dansk Standard er en erhvervsdrivende fond med et almennyttigt formål. Formålet er at virke til gavn for samfund og erhvervsliv gennem standardisering, certificering, videnformidling og rådgivning herom."*



**Dansk Standard**  
er udpeget af Erhvervsministeriet som Danmarks nationale standardiseringsorganisation. Dansk Standard varetager Danmarks standardiseringsinteresser nationalt og internationalt.



**Miljømærkning Danmark**  
er udpeget af Miljøministeriet til at have ansvaret for Svanemærket og EU Ecolabel i Danmark og fungerer som uafhængig kontrolinstans i forhold til de officielle miljømærker.



**ETA-Danmark**  
er notificeret af Social- og Boligstyrelsen til at udstede europæiske tekniske vurderinger (ETA'er) og udarbejde europæiske vurderingsdokumenter (EAD'er).



02

# Dansk Standard 2025



# Danmarks nationale standardiseringsorganisation

## Standarder og udvalg

Dansk Standard er det naturlige samlingspunkt for danske små og store virksomheder, myndigheder, forskere, NGO'er og forbrugere – alle med viden, holdninger og interesser, der gerne vil være med til at forme fremtidens nationale, europæiske og internationale standarder. Gennem vores danske udvalg bidrager vi i samarbejde med vores udvalgsmedlemmer aktivt til arbejdet i de europæiske og internationale standardiseringsorganisationer: CEN, CENELEC, ETSI, ISO og IEC.

I Danmark samler vi over 2.500 aktører i cirka 250 udvalg for at udvikle standarder, der skaber tryghed, fremmer bæredygtighed og styrker dansk konkurrenceevne. I hvert udvalg sidder der fra 1-200 deltagere. Ved at deltage i et udvalg får medlemmerne adgang til unik viden, et bredt, fagligt fællesskab samt mulighed for at sikre danske styrkepositioner og et generelt dansk aftryk på standarderne.

## Dansk engagement og indflydelse

Et stærkt dansk engagement i udviklingen af europæisk og internationale standarder er afgørende for, at Danmark også i de kommende år kan fastholde og udbygge danske virksomheders markedspositioner.

Ved at sikre dansk indflydelse på standarder inden for vigtige industriområder kan Dansk Standard hjælpe det danske samfund. Det gør vi ved at udbygge styrkepositioner inden for fx AI, legetøjssikkerhed og grøn energi og samtidig sikre, at Danmark påvirker de kommende standarder inden for nye områder som biosolutions og kvanteteknologi.

## Forpligtelser for forbrugere, miljø og samfund

Den europæiske standardiseringsforordning forpligter Dansk Standard til, på vegne af Danmark, at implementere og udgive standarder i Danmark. Vi er også forpligtede til at sikre, at samfundsrelevante områder som forbruger- og miljøinteresser varetages, at alle relevante stakeholdere har mulighed for let adgang til at deltage i standardiseringsarbejdet, og at standarder udvikles i en åben og konsensuspræget proces. Det gør vi bl.a. ved at tilbyde NGO'er gratis medlemskab i vores udvalg, ligesom vi har udviklet en høringsportal, hvor alle kan kommentere på de standarder, der er i høring.

I Dansk Standard løfter vi derfor en vigtig opgave ved at sørge for, at Danmark lever op til sine forpligtelser, der er til gavn for forbrugerne, dansk erhvervsliv og det danske samfund, og sikrer samtidig en demokratisk og mere bæredygtig udvikling inden for standardisering.



## Standarder

Antal udgivne standarder i 2025

**2.891**

Europæiske CEN/CENELEC

**1.745**

Internationale ISO/IEC

**1.087**

Antal oversatte standarder  
(eng-dan) i 2025

**35**

Antal gældende standarder i  
Danmark i 2025

**38.785**

Antal solgte standarder i  
2025

**27.161**

PDF (digitalt)

**20.019**

Papir

**7.119**

Samlet omsætning for salg  
af standarder i 2025

**79 mio. kr.**



## Udvalg

Antal udvalg i 2025

**237**

Antal udvalgsmedlemmer i alt

**2.502**

Samlet omsætning i udvalgsforretningen

**34 mio. kr.**



## Licensløsninger

[Standard Distribute]

Organisationer med licens i 2025

**1.172**

Samlet antal brugere

**52.738**

Heraf **18.212** studerende, fordelt  
på **58** uddannelsesinstitutioner

## Viden og rådgivning til gavn for alle

Dansk Standard tilbyder information og viden om bl.a. nationale, europæiske og internationale standarder samt certificeringsordninger, direktiver eller anden lovgivning. Vi varetager også funktionen som nationalt WTO Enquiry Point og kan i forhold til tekniske handelshindringer henvise til den rette myndighed eller vejlede om relevante standarder og grundlæggende lovstof.

Udover et bredt udvalg af kurser holder vi året igennem webinarer, der sammen med eksperter og samarbejdspartnere giver viden og inspiration inden for alt fra cyber- og informationssikkerhed til den nye håndbog for elinstallationer. Webinarerne er efterfølgende tilgængelige på vores hjemmeside, ds.dk.



## Kundehenvendelser

Antal henvendelser i 2025

**6.429**



## Kurser

Kurser i Fonden Dansk Standard i 2025

**130**

Omsætning på kurser

**11 mio. kr.**



## Webinarer og onlinearrangementer

Antal webinarer i 2025

**16**

Webinarer og andre arrangementer med  
mulighed for onlinedeltagelse i 2025

**25**

Antal onlinetilmeldte i alt

**5.659**



## Nyhedsbreve

Antal abonnenter

**32.373**

Vi udsender nyhedsbreve inden for **9**  
fagområder

**2/3** af modtagerne har valgt et  
fagområde

# Tidslinje



13. marts

## DS Elektrodag

På dagen lanceres bl.a. Guide til et fremtidssikret elnet, der identificerer indsatsområder for det fremtidssikrede elnet.



11. juni

## Ny specifikation for kvanteteknologi

Dansk Standard udgiver DS/PAS 21008-1:2025, Quantum Technology – Categorisation and Classification of Quantum Enabling Technologies, som skal sikre et fælles sprog for kvanteteknologi og er del af en fælles dansk handlingsplan for området.

16. maj

## Young Professionals

35 unge deltager i Dansk Standards årlige workshop, som introducerer dem til standardisering og udvalgsarbejde.

12.-14. juni

## Folkemøde

Dansk Standard holder tre stakeholderarrangementer under hovedemnerne Bæredygtigt byggeri i praksis, Bæredygtighed i Life Science-industrien og Socialt bæredygtige arbejdspladser.





7. juli

## Guide for AI-færdigheder

Sammen med flere eksperter har Dansk Standard udviklet DS/PAS 2500-4:2025, AI-færdigheder, der skal hjælpe danske virksomheder med at leve op til kravene i AI Act.

10. november

## DS Biosolutionsdag

Beslutningstagere og interessenter samles for at drøfte, hvordan potentialet i biobaserede løsninger realiseres, og hvordan standardisering spiller en central rolle.

14. november

## DS Bæredygtighedsdag

Omdrejningspunktet er ESG, konkrete cases og de gode argumenter for, hvordan fokus på miljø-, social- og ledelsesmæssig bæredygtighed fastholdes - også i en brydningstid.

1.-31. oktober

## National cybersikkerhedsmåned

Dansk Standard holder igen en velbesøgt DS Cyberdag og bliver en del af Cybersikkerhedspagten.

11.-21. november

## Plenarmøder for kvanteteknologi og AI

Dansk Standard er vært for først den internationale tekniske komité for kvanteteknologi og ugen efter for den europæiske tekniske komité for AI.



## ARTIKEL

# Det digitale produktpas: Nye muligheder og regler for produkter i EU

**Et centralt redskab i EU's nye ecodesign-regler skal samle alle væsentlige produktdata ét sted. Fælles europæiske standarder skal sikre, at informationerne er strukturerede, kompatible og kan udveksles effektivt mellem myndigheder, virksomheder og forbrugere.**

Det digitale produktpas er ved at blive en hjørnesten i EU's strategi for bæredygtigt produktdesign. Det er et elektronisk identifikationskort, der følger produktet gennem hele dets levetid. Her samles vigtige oplysninger om materialer, miljøpåvirkning, holdbarhed, reparation og genanvendelse. Via fx en QR-kode eller en NFC-chip kan både myndigheder, virksomheder og forbrugere nemt få adgang til informationerne digitalt.

Produktpasset er et nøgleelement i EU's ecodesignforordning (EU 2024/1781), som trådte i kraft i 2024 og har som mål at skabe transparens på tværs af værdikæder, fremme cirkulær økonomi og skabe grundlag for nye forretningsmodeller.

### Kan blive en reel konkurrencefordel

Når et produkt lanceres på EU-markedet, skal den virksomhed, der stiller det til rådighed, hvad enten det er producent, importør eller distributør, sørge for, at produktet er forsynet med en scanningslabel, fx i form af en stregkode, QR-kode eller NFC-chip, som gør produktpasset tilgængeligt. Det digitale pas giver adgang til oplysninger, der i dag ofte er spredt rundt omkring: fra leverandørdata til miljø- og kemikalie-

profil, samt retningslinjer for demontering, genbrug og genanvendelse.

Visse produkter, såsom fødevarer, foder, medicin og levende organismer (fx planter og dyr) er undtaget fra kravene. For alle andre produkter indføres kravene gradvist gennem delegerede retsakter, som specificerer, hvilke data forskellige produktgrupper skal gøre tilgængelige.

For Betina Schiønning, fagchef for produktregulering og håndhævelse i Dansk Erhverv, er der ingen tvivl om, at det digitale produktpas rummer et stort potentiale for dansk erhvervsliv: "Hvis vi får skabt et velfungerende og ensartet system, kan produktpasset blive en reel konkurrencefordel – uanset virksomhedens størrelse," siger hun, og fortsætter:

"Men det er afgørende, at omkostningerne til at have et produktpas ikke løber løbsk, og det er mindst lige så afgørende, at oplysningerne bag produktpasset kan verificeres og kontrolleres af myndighederne. For hvis lovgivningen om det digitale produktpas ikke håndhæves, vil det blive endnu en omkostning for de ansvarlige virksomheder, som deres ikke lige så ansvarlige konkurrenter kan spare," afslutter hun.

## Hvad kommer et digitalt produktpas til at indeholde data om?

- Materialer og komponenter
- Miljø- og klimaaftryk
- Produktions- og leverandørinformation
- Indhold af farlige kemikalier
- Holdbarhed og forventet levetid
- Reparations- og serviceinformation
- Genanvendelighed og demonteringsvejledning
- Unik produktidentifikation.

## Standarders rolle

For at produktpasset fungerer på tværs af produkter og lande, har EU-Kommissionen bedt de europæiske standardiseringsorganisationer, CEN og CENELEC, om at udvikle standarder, der skal danne fundament for produktpasset. Standarderne skal fastlægge rammerne for produktpasset; både hvordan produktet mærkes, og hvordan oplysningerne struktureres og gøres tilgængelige. På den måde sikres det, at data er maskinlæsbare, strukturerede, ajourførte og let tilgængelige for både erhvervsdrivende og forbrugere. Standarderne skal desuden specificere krav til interoperabilitet, sikkerhed, autentificering og verificering.

“Standarder er med til at gøre det komplekse håndterbart. Det gælder også for det digitale produktpas, hvor de kan skabe et fælles sprog og en tydelig struktur, som virksomheder kan navigere efter – og som myndigheder kan håndhæve,” forklarer Tina Helsted Vengsgaard, direktør for Dansk Standard, og fortsætter:

“Når vi får en ensartet måde at beskrive og dele produktdata på, bliver det langt lettere for virksomheder at implementere

kravene effektivt og samtidig styrke dokumentationen over for kunder og samarbejdspartnere.”

## Perspektiv fremad

Når information om materialer, miljøpåvirkning og muligheder for reparation og genanvendelse samles ét sted, får virksomheder et mere robust grundlag for deres dokumentation og for at udvikle nye, cirkulære forretningsmodeller. Samtidig bliver det lettere for både kunder og samarbejdspartnere at orientere sig i komplekse produktdata. For at understøtte virksomhederne i deres forberedelser udgiver Dansk Standard i begyndelsen af 2026 en guide, der introducerer det digitale produktpas og giver inspiration til, hvordan virksomheder kan komme i gang. Guiden giver overblik over, hvad det digitale produktpas er, hvilke krav det medfører, og hvordan det kan anvendes forretningsstrategisk, så virksomheder kan få mest mulig værdi af dette skridt mod et mere transparent og bæredygtigt europæisk marked.



03

# Miljømærkning Danmark 2025

---

# Miljømærker i Danmark

Svanemærket er det officielle nordiske miljømærke og er et holistisk mærke. Det betyder, at det ser på alle relevante miljøparametre i hele produktets livscyklus: fra råvarer, produktion og brug til genbrug, recirkulering og affald.

EU Ecolabel er EU's officielle miljømærke og blev etableret i 1992 af EU-Kommissionen for at bidrage til mere bæredygtig produktion og forbrug.

**98 %**

af danskerne kender Svanemærket

**>27.500**

svanemærkede produkter på det danske marked

**1.442**

licenser til Svanemærket i Danmark



# 55 %

af danskerne  
kender  
EU Ecolabel

# >16.500

produkter med  
EU Ecolabel  
på det danske  
marked

# 208

licenser til  
EU Ecolabel i  
Danmark



## Antal miljømærkede produkter i Danmark fordelt på produktgrupper

Byggeprodukter inkl. opvarmning	13.004
Møbler og boligtekstiler	6.929
Tonerkassetter	3.827
Personlig pleje	4.641
Husholdningsprodukter	6.166
Rengørings- og vaskemidler til professionel brug	3.082
Beklædning	3.659
Papirhåndklæder m.m.	2.104
Tryksager m.m.	2.166
Andre dagligvareprodukter	910
Serviceydelser	795
Elektriske artikler	148
Medicinsk engangsudstyr	123
Andre	769



# Tidslinje



24. februar

## Årets Grønne Indkøber 2024

Dansk Retursystem kåres for sin særlige indsats for bl.a. at sikre miljømærkede kantiner, vinduespolering og rengøring.



24. april

## Konference på Christiansborg

Fagfolk og politikere diskuterer under overskriften "Fra forbrug til forandring" muligheder og begrænsninger for grønne tiltag i kommunerne.

3. april

## Netværk for Miljømærket indkøbs årskonference

Mere end 100 indkøbere og andre med interesse for miljømærkede indkøb deltager i arrangementet.



10. juni

## Svanemærket lancerer kriterier for events

Kravene skal bl.a. sikre mere effektiv brug af ressourcer, begrænse affaldsmængderne og mindske klimapåvirkningen fra energiforbruget.



14. juni

## Folkemøde

Miljømærkning Danmark afholder et velbesøgt arrangement, hvor en række eksperter diskuterer den uønskede kemi i hverdagen.

8. oktober

## Danske supermarkeder er europamestre i miljømærkede produkter

En mystery shopping-undersøgelse viser, at Danmark er det land med det største udvalg af miljømærkede produkter.

26. september

## Mindre madspild i svanemærkede kantiner

Ny analyse viser, at svanemærkede kantiner i perioden 2023-2025 i gennemsnit har reduceret deres madspild med 11 %. Det svarer til en besparelse på 0,11 kg CO<sub>2</sub> pr. frokostportion.

6. november

## Arrangement i Europa-Parlamentet

Arrangementet afholdes sammen med to medlemmer af Europa-Parlamentet og sætter fokus på de officielle miljømærker som konkurrenceparameter.



# Ny rapport dokumenterer miljø- og klimagevinster ved at vælge Svanemærket i offentlige indkøb

**Offentlige indkøb kan være en kraftfuld drivkraft for den grønne omstilling - og svanemærkede produkter kan spille en central rolle i at realisere dette potentiale. Det dokumenterer en ny rapport, der både cementerer, at svanemærkede produkter rummer klare miljøfordele, og samtidig systematisk påviser reduceret klimabelastning ved en lang række svanemærkede produkter.**

Klimakrisen kræver handling fra alle. Ikke mindst fra den offentlige sektor i Danmark, der hvert år køber ind for 415 milliarder kroner, hvilket svarer til 16 millioner tons drivhusgasudledning. Her er Svanemærket et oplagt redskab til at mindske både miljø- og klimaaftryk. Det viser en ny rapport med titlen "Miljø- og klimaeffekter ved at vælge Svanemærket i offentlige indkøb."

## Et stærkt redskab for offentlige indkøbere

"Offentlige indkøb har en stor betydning for den grønne omstilling. Når staten, kommuner og regioner vælger svanemærkede produkter, bidrager vi til at reducere miljø- og klimabelastningen. Svanemærket stiller skrappe krav til alt fra kemikalier til CO<sub>2</sub>-udledning og er et effektivt redskab til at sikre mere bæredygtige indkøb", siger miljøminister Magnus Heunicke.

Rapporten påviser systematisk positive miljø- og klimaeffekter ved en række svanemærkede produktgrupper, hvilket gør det endnu mere oplagt at anvende Svanemærket i offentlige grønne indkøb.

"Projektets resultater giver et godt grundlag for at træffe mere oplyste og grønnere valg i offentlige indkøb. Således påvises fx mindsket klimabelastning, reduceret brug af uønskede kemikalier og øget mulighed for recirkulering af materialer ved en række svanemærkede produkter. Ved at prioritere indkøb af miljømærkede produkter i den offentlige sektor træffer vi ikke blot bedre valg for miljø, klima og mennesker, men kan også skabe langsigtede strukturelle ændringer, der fremmer en mere miljøvenlig udvikling på tværs", siger Martin Fabiansen, direktør for Miljømærkning Danmark.

## Svanemærket mindsker den samlede miljø- og klimabelastning

Effekten af Svanemærkets krav er vurderet for 13 produkt- og servicegrupper inden for tre forskellige miljødimensioner: klimapåvirkning, cirkulær økonomi og uønsket kemi. Der er fundet en effekt inden for minimum én miljødimension for alle 13 grupper og i de fleste tilfælde inden for alle tre dimensioner.

Analyseresultaterne dækker dog kun en begrænset del af de krav, der stilles til svanemærkede produkter, ligesom det kun har

været muligt at lave effektberegninger på de områder, hvor der er data at sammenligne med. Men selv med disse begrænsninger påviser rapporten betydelige forskelle:

Ser man eksempelvis på byggeriet, viser rapporten, at svanemærkede daginstitutioner i gennemsnit er væsentligt mere energieffektive end andre daginstitutioner. De bruger nemlig kun 67 % af den lovfastsatte energiramme i gennemsnit, sammenlignet med 86,3 % for offentlige institutioner generelt. Hvis kravene til Svanemærket blev udbredt til alle bygninger, ville energieffektiviteten for hele bygningsmassen forbedres markant. Oven i det kommer effekten af de øvrige krav til Svanemærket, der bl.a. fremmer cirkulær økonomi og mindsker brug af skadelig kemi i byggeriet.

### Hellere færre, men bedre produkter

Et andet eksempel, hvor der ses en markant klimaeffekt, er ved svanemærkede tonerkassetter til printere, der har en gennemsnitlig klimabesparelse på 44 % sammenlignet med ikke-svanemærkede tonerkassetter. Og hele 85 % af komponenterne i svanemærkede tonerkassetter genbruges mod kun 15 % for gennemsnitlige, hvilket er med til at fremme en mere cirkulær økonomi.

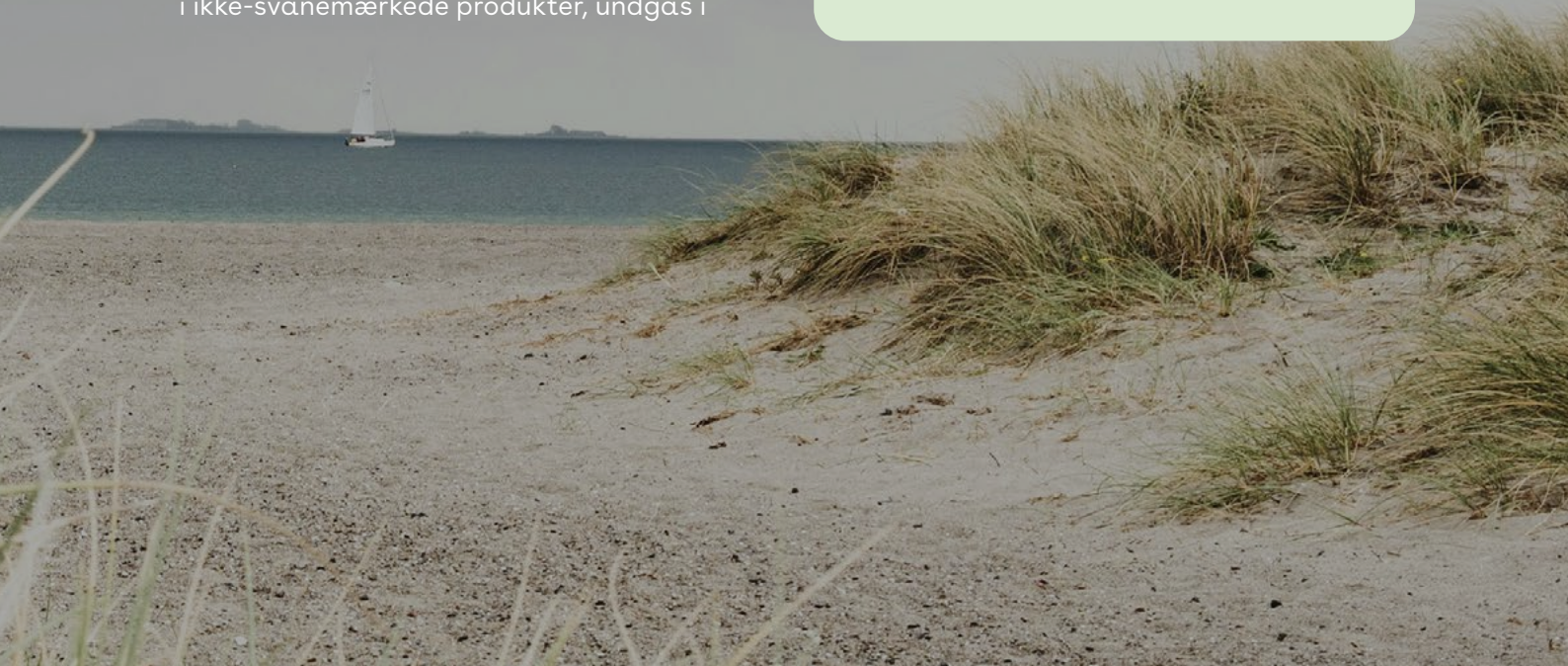
Også for kemikalier er der stor forskel på svanemærkede og ikke-svanemærkede produkter. Det gælder fx håndsæber, tekstilvaskemidler og opvasketabs, hvor både potentielt allergifremkaldende og miljøskadelige kemikalier, som er bredt anvendt i ikke-svanemærkede produkter, undgås i

svanemærkede produkter. Dette afspejles også i TÆNKs app "Kemiluppen", hvor 83 % af de svanemærkede håndsæber eksempelvis får en A-kolbe mod kun 7 % af de ikke-svanemærkede.

"Svanemærket ser på alle relevante miljøparametre i produktets livscyklus. Det betyder, at Svanemærket stiller en lang række krav, som ikke indgår i beregningerne – fx krav til biodiversitet og reparerbarhed. Den samlede effekt ved at vælge svanemærkede produkter og serviceydelser er således større, end analyserne her viser. Desuden er det væsentligt at fremhæve, at den største effekt opnås ved at købe færre, men bedre produkter – eksempelvis ved at øge andelen af miljømærkede produkter", siger Martin Fabiansen.

### De 13 undersøgte produkt- og servicegrupper:

- Tekstilvaskemidler
- Maskinopvask
- Håndopvask
- Plejeprodukter til transportmidler
- Håndsæbe
- Genfremstillede tonerkassetter
- Tekstiler
- Tekstiler, der indeholder mikrofibre
- Møbler
- Rengøringstjenester
- Tekstilservice
- Engangsbleer til børn
- Nye bygninger.





04

# Ledelses- beretning

---

## Hoved- og nøgletal for koncernen

	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Hovedtal for koncernen i mio. kr.</b>					
Nettoomsætning	227,3	226,9	216,5	201,0	183,3
Bruttoresultat	205,5	202,9	193,5	183,1	167,9
Resultat af primær drift	-10,2	-4,0	3,9	8,7	2,7
Resultat af finansielle poster	2,7	6,7	6,1	-12,7	4,2
<b>Årets resultat</b>	<b>-7,4</b>	<b>2,7</b>	<b>10,0</b>	<b>-4,0</b>	<b>6,9</b>
Balancesum	162,4	164,2	161,3	153,6	159,9
Investeringer i immaterielle anlægsaktiver	4,7	0,3	2,9	1,9	5,0
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0,0	1,0	0,5	0,4	1,0
<b>Egenkapital</b>	<b>104,9</b>	<b>113,3</b>	<b>113,5</b>	<b>105,6</b>	<b>109,5</b>
Pengestrøm fra driftsaktiviteten	-5,1	-3,2	5,9	4,8	3,0
Pengestrøm fra investeringsaktiviteten	-3,2	-1,9	-3,1	-1,7	-9,0
Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten	6,5	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Pengestrøm i alt</b>	<b>-1,8</b>	<b>-5,1</b>	<b>2,8</b>	<b>3,1</b>	<b>-6,0</b>
<b>Nøgletal</b>					
Overskudsgrad	-4,5	-1,7	1,8	4,3	1,5
Indtjening pr. medarbejder (i tkr.)	1.053,6	1.079,4	1.099,4	1.109,9	1.076,4
Bruttomargin	90,4	89,5	89,4	91,1	91,6
Soliditetsgrad	64,6	69,0	70,4	68,7	68,5
Egenkapitalforrentning	-6,8	2,4	9,1	-3,7	6,5
<b>Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede</b>	<b>195</b>	<b>188</b>	<b>176</b>	<b>165</b>	<b>156</b>

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

# Fonden Dansk Standards 2030-strategi

2025 har været et år, hvor Fonden Dansk Standard har lagt sig fast på en ny strategi for de kommende fem år. Strategien tager udgangspunkt i fem megatrends: AI og automation, klimaforandringer og bæredygtighed, videnskabelige fremskridt, politik og regulering samt fragmenteret globalisering.

De fem megatrends danner baggrund for, at vi i Fonden Dansk Standard fortsat kan bidrage aktivt til en mere bæredygtig udvikling gennem standarder, miljømærker og ETA'er og samtidig sikre, at vores arbejde skaber værdi for det danske samfund.

Vi vil i løbet af vores 2030-strategi bringe nye teknologiske og videnskabelige muligheder i spil, integrere grøn omstilling i vores løsninger og styrke samarbejdet på tværs i en verden præget af geopolitiske spændinger. Vores opgave er at være en troværdig aktør, der bygger bro mellem videnskab, forretning og politik – og sikre, at vores redskaber udvikles, så de bliver endnu mere relevante, anvendelige og forståelige for flere.

Fonden Dansk Standard er forankret i tre stærke forretningsområder, som vi vil styrke og digitalisere:

- Standarder, der er et solidt fundament til at sikre compliance, sikkerhed, udvikling og effektivitet i produkter og processer på tværs af landegrænser og brancher.
- Miljømærkerne Svanemærket og EU Ecolabel, der fremhæver de bedste og mest bæredygtige løsninger på markedet.
- Godkendelser til byggevarer, der dokumenterer, at nye løsninger rent faktisk virker.

Med vores 2030-strategi tager vi afgørende skridt mod at styrke vores samfundsbidrag. Vi vil skabe løsninger, der gør en mærkbar forskel, og som skaber værdi både her og nu og på lang sigt.



## Digital produktudvikling

Teknologisk udvikling er et af de vigtige områder i vores strategi, hvor bl.a. teknisk fleksibilitet og digital resiliens skal understøtte vores forretningsmæssige mål i en verden, der bevæger sig hurtigt, og i mødet med nye muligheder og udfordringer.

Den nye strategi for perioden frem mod 2030 har til formål at styrke Fonden Dansk Standard yderligere i vores udvikling mod en mere digitalt moden organisation. Strategien fastholder fokus på vores store kunde-vendte platforme, men tildeler yderligere et segmenteret fokus for at kunne tilbyde en øget værdi for vores kunder. Derudover er der fokus på at forbedre den samlede kundeoplevelse gennem brugervenlige løsninger samt styrke den generelle resiliens og digitale modenhed via intern optimering og et øget fokus på data og digital sikkerhed.

## ERP og lukning af legacy-systemer

Fonden Dansk Standard er i gang med at lancere et nyt ERP-system, som vi vil overgå til i 2026. ERP-systemet bliver integreret med vores øvrige digitale værktøjer, så vi kan give vores kunder den bedste oplevelse.

Som afslutning på den tidligere strategi, har vi rykket de fleste af Dansk Standards kunder og produkter over på den nye kundeplatform, som nu fuldt ud understøtter Dansk Standards webshop- og licenskunder. Begge projekter er et led i at lukke gamle legacy-systemer, som ikke længere understøttes, samt en overgang til en mere modulær og robust arkitektur, der skal sikre bedre drift og øget fleksibilitet.

## AI

2025 har været præget af spændende udvikling inden for AI hos Fonden Dansk Standard. I løbet af året har vi arbejdet med en række projekter, der skal skabe værdi for både vores kunder og organisationen.



I Miljømærkning Danmark samarbejder vi med Nordic Ecolabelling om et AI-projekt, der skal gøre det lettere at ansøge om licenser. Målet er at reducere tidsforbruget – både for kunderne og internt – og skabe en mere smidig proces.

Hos Dansk Standard udvikler vi to nye AI-understøttede løsninger: Find din standard, som hjælper kunder med hurtigt at finde relevante standarder, og Spørg din standard, der giver mulighed for en mere dybdegående interaktion med én eller flere standarder. Begge løsninger er designet til at gøre arbejdet med standarder enklere og mere effektivt.

Ud over kundevedtatte initiativer har vi også haft fokus på interne optimeringsmuligheder gennem automatisering og AI, med særlig vægt på Microsoft Copilot. Teknologien åbner nye muligheder for at effektivisere processer og frigøre tid til værdiskabende opgaver.

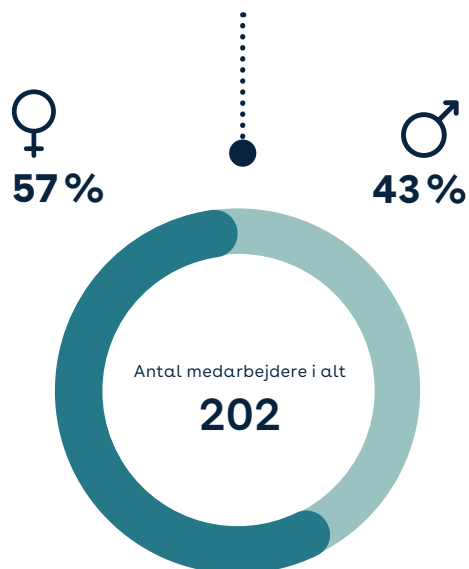
## Egne certificeringer

For at afspejle det samfund, vi er en del af, blev Fonden Dansk Standard i 2025 certificeret efter standarden for ligestilling og diversitet, DS 5001. Certificeringen skal være med til at sikre, at Fonden Dansk Standard løbende arbejder aktivt med at forbedre sig samt udvider sine kompetencer og horisont.

Derudover blev Fonden Dansk Standard recertificeret efter standarderne ISO 9001 og ISO 14001 for henholdsvis kvalitetsledelse og miljøledelse.

Fonden Dansk Standard arbejder desuden henimod at blive certificeret efter standarden for cyber- og informationssikkerhed, ISO/IEC 27001. De igangværende og kommende aktiviteter skal lede til intern audit og efterfølgende pre-audit med henblik på ISO 27001-certificering i starten af 2026.

Antal medarbejdere i Fonden Dansk Standard samt fordeling på køn. Tal er beregnet pr. 31.12.2025.



### Direktører



### Chefer

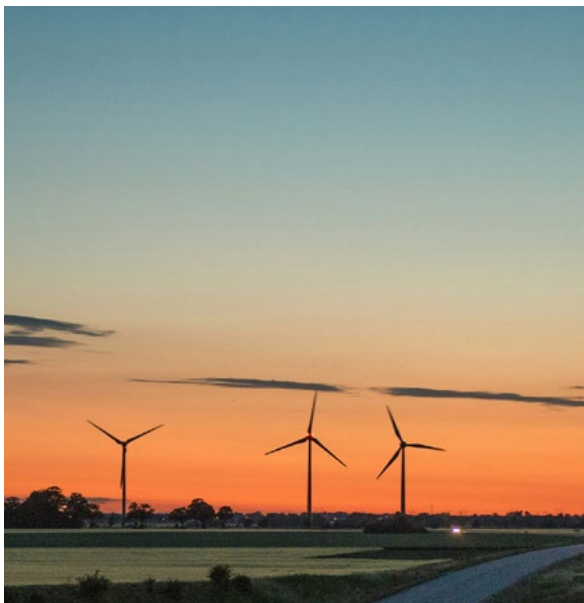


# Dansk Standard

I 2025 har Dansk Standard taget de første skridt ind i den nye strategi: Fremtiden starter med standarder. Strategien skal styrke Danmarks muligheder i en verden præget af AI og automatisering, klimaforandringer, nye teknologiske fremskridt og et mere fragmenteret globalt marked.

I løbet af året har vi inden for en bred vifte af områder haft fokus på, hvor standarder kan bidrage til både samfund og erhvervsliv, og hvor Danmark har mulighed for at sætte dagsordenen i den internationale udvikling. Med deltagelse på Folkemøde, messer m.m. og afholdelse af DS-dage, dialogmøder og seminarer deler vi løbende ny viden og sætter retning for udviklingen og udbredelsen af fremtidens standarder.

Dansk Standard er i 2025 indgået i flere samarbejder og partnerskaber, bl.a. et nationalt PFAS-partnerskab, hvor vi bidrager til fælles terminologi og best practice for håndtering og udfasning af PFAS-kemikalier, og er også blevet associeret medlem af Cybersikkerhedspagten, der har til formål at løfte danske SMV'ers digitale sikkerhedsniveau til at være det højeste i EU.



## Nyt bæredygtighedsforum og fremtidens bioløsninger

I juni 2025 lancerede vi Dansk Standards Bæredygtighedsforum, som samler vores arbejde med standarder og bæredygtighed under én fælles ESG-paraply. Målet er at styrke koordineringen på tværs af sektorer og engagere flere danske aktører i det europæiske og internationale standardiseringsarbejde på bæredygtighedsområdet.

Året har også markeret en betydelig styrkelse af vores indsats inden for biosolutions – et område, hvor Danmark står stærkt. Vi har arbejdet aktivt for at bringe danske styrkepositioner i spil internationalt, bl.a. andet gennem afholdelsen af DS Biosolutionsdag og etableringen af et nyt nationalt udvalg for biosolutions, som havde sit første møde i december.

## Styrket position inden for kvanteteknologi og AI

Med udgivelsen af den danske specifikation DS/PAS 21008-1 og DS-hæfte 65 har Dansk Standard i 2025 bidraget til at omsætte potentialet i kvanteteknologi til konkrete løsninger. Samtidig var vi i efteråret værter for plenarmøde i ISO's komité for kvanteteknologi – og ugen efter for den europæiske komité for AI, som Danmark har sekretariatet for.

Plenarmødet for AI handlede bl.a. om EU's kommende AI-forordning, og arbejdet med standarderne fortsætter uforandret, selvom EU drøfter en mulig udskydelse af forordningens ikrafttræden. Vi har i år også udgivet en national specifikation, der skal understøtte arbejdet med ansvarlig AI og hjælpe danske organisationer med at have de



rette færdigheder til at leve op til artikel 4 i AI-forordningen; specifikationen blev nomineret til Digital Dogmes virksomhedspris.

### Europæisk fokus på cirkularitet og miljøhensyn

Det digitale produktpas, som bliver et nøgleværktøj i EU's nye ecodesign-forordning, har i 2025 været et fokusområde, hvor vi har hjulpet danske virksomheder med at komme på forkant med de kommende krav, bl.a. ved et arrangement i november i samarbejde med Erhvervsstyrelsen og Dansk Erhverv. De første standarder til at understøtte produktpasset forventes klar i foråret 2026.

Inden for byggeriet har Dansk Standard i 2025 bidraget til det Realdania-støttede projekt om emissionsfrie byggepladser og til et større initiativ, der hjælper byggebranchen med at implementere EU-taksonomien. Initiativet har bl.a. resulteret i udgivelsen af tre vejledninger og er gennemført med støtte fra Landsbyggefonden og Grundejernes Investeringsfond.

### Fremtiden for elnettet og grøn energi

På energiområdet har Dansk Standard i marts lanceret "Guide til det fremtidssikrede elnet - Et mulighedskatalog" på årets DS Elektrodag og etableret et nyt strategisk netværk for det fremtidssikrede elnet. Netværket samler centrale beslutningstagere og eksperter, som arbejder med at realisere det, der bliver et af Danmarks største infrastrukturprojekter.

Dansk Standard har i samarbejde med vindenergisektoren og forskningsmiljøet udviklet en fælles strategi for standardisering af vindmøller, der skal styrke Danmarks globale indflydelse og sikre, at danske løsninger bidrager til at accelerere den grønne omstilling internationalt. I august kunne vi desuden som sekretariatsledere offentliggøre en CEN Workshop Agreement (CWA) om Sustainable Aviation Fuel (SAF), der skal bane vejen for CO<sub>2</sub>-neutral luftfart i 2050 med Københavns Lufthavne som fyrtårn.

## Internationale indsatser

Dansk Standard er medlem af de europæiske og internationale standardiseringsorganisationer CEN, CENELEC, ETSI, ISO og IEC. Det gør Dansk Standard til det naturlige samlingspunkt for danske virksomheder, myndigheder, forskere, NGO'er og forbrugere – alle med viden, holdninger og interesser, der gerne vil være med til at forme fremtidens nationale, europæiske og internationale standarder.

Bestyrelserne har ansvar for de overordnede strategiske og økonomiske spørgsmål for organisationerne. De tekniske bestyrelser har ansvar for standardiseringsaktiviteterne i organisationerne, herunder regler, justering af processer og produkter, samt beslutninger om nye emner, der skal udvikles standarder for.

### Jens Heiede

Administrerende direktør i  
Fonden Dansk Standard

**2025-2027:** Medlem af CENELEC's bestyrelse, der har ansvaret for den overordnede forretning samt at eksekvere og implementere de beslutninger, medlemslandene vedtager på generalforsamlingen.



### Pouline Terpøger

Chef for afdelingen for  
international politik

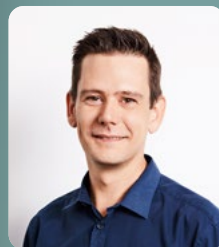
**2025-2026:** Medlem af ISO's tekniske bestyrelse, der har ansvaret for den overordnede styring af det tekniske arbejde i hele ISO, herunder godkendelse af nye tekniske komitéer.



### Torben Dalgaard

Chefkonsulent i afdelingen  
for international politik

**2024-2026:** Medlem af IEC's Business Advisory Committee, der er et centralt rådgivningsorgan med ansvar for finansiel planlægning, kommerciel politik og organisatorisk (it-)infrastruktur.



## Europæiske og internationale hovedprioriteter

Som Danmarks standardiseringsorganisation har Dansk Standard tre europæiske og internationale politiske hovedprioriteter:

### 1. Effektivisering og digitalisering af processer i standardiseringsorganisationerne

I ISO's tekniske bestyrelse og i IEC's Business Advisory Committee har Dansk Standard arbejdet for tættere samarbejde mellem ISO og IEC – særligt inden for digital udvikling, oprettelse af fælles komitéer og ensrettede regler for det tekniske arbejde.

I 2025 har ISO igen fokuseret på, hvordan partnerskaber med andre organisationer om udvikling af fælles standarder kan udmøntes i praksis. Der er også arbejdet for implementeringen af ISO/IEC's fælles værktøj, OSD (Online Standards Development), og det nye format for udgivelse af standarder, SMART (Standards Machine-Applicable, Readable and Transferable). ISO og IEC har etableret en fælles forretningsenhed, der på vegne af begge organisationer skal stå for færdigudviklingen af OSD og SMART samt andre digitaliseringsprojekter.

Dansk Standard har på europæisk niveau i CEN-CENELEC's tekniske bestyrelser ledet arbejdet med at forenkle processerne og reglerne for fælles arbejde, fx om AI og kvanteteknologi. Endvidere arbejdes der, på foranledning fra Kommissionen, på at udvikle en ny og hurtigere proces for udarbejdelse af standarder. Dette er særligt til brug inden for nye områder, som er knyttet til ny lovgivning, og hvor hastighed er en nøglefaktor. Dansk Standard er dybt involveret i dette arbejde, som p.t. kaldes Agile European Specification.





**Antal danskledede sekretariater i alt**

**11**

**Antal internationale**

**7**

**Antal europæiske**

**4**

### **Sekretariater:**

Vindenergisystemer (IEC)

Elektroakustik (IEC)

SDG-ledelse (ISO)

Madspild (ISO)

Ledelsessystemer for fødevarer sikkerhed (ISO)

Udstyr til administration af medicinale produkter m.m. (ISO)

Legetøjsikkerhed (ISO og CEN)

Kunstig intelligens (CEN-CENELEC)

Cirkulær økonomi i byggeri og anlæg (CEN)

Fjernvarme- og fjernkølesystemer (CEN)

Antal arbejdsgrupper, som Fonden Dansk Standard leder

**29**

Antal internationale

**14**

Antal europæiske

**15**

## 2. Hjemtag af sekretariater

Dansk Standard arbejder internationalt og europæisk for at hjemtage relevante sekretariater og styrke danske positioner. Vi har fokus på at hjemtage sekretariater for bl.a. kvanteteknologi og bæredygtighed. I forlængelse af det danskledede arbejde om standarder, som understøtter FN's verdensmål, er Dansk Standard centralt placeret i arbejdet med at oprette en ISO-komité om bæredygtig virksomhedspraksis og rapportering.

## 3. Rammebetingelser for harmoniserede standarder

Dansk Standard arbejder også for at styrke rammevilkårene for de europæiske standardiseringsorganisationer. I CEN og CENELEC har vi særligt fokus på implementering af dommen, som blev afsagt i sag C-588/21 P, hvor Kommissionen skal give aktindsigt i standarder, som giver formodning om overensstemmelse med EU-lovgivning. Dansk Standard følger dommen, og giver på foranledningen af Kommissionen fri adgang til de harmoniserede standarder, der er givet aktindsigt i, i vores læserum.

Den europæiske standardiseringsforordning (Regulering 1025) sætter rammerne for arbejdet med harmoniserede standarder i forbindelse med europæisk lovgivning, CE-mærkning af produkter m.m. Forordningen skal revideres, og der er især fokus på hastighed og bred deltagelse i udviklingen af standarder, adgang til standarder og europæisk indflydelse på global standardisering. Dansk Standard har indsendt et høringsforslag på baggrund af input fra udvalgsmedlemmer og andre relevante aktører.

Dansk Standard har i 2025 arbejdet intensivt på et EU-politisk spor med dialog og sparring med Europa-Kommissionen, Europa-Parlamentet, Erhvervsministeriet samt danske og europæiske organisationer for at finde løsninger, som kan bidrage til et fremtidssikret, effektivt og bæredygtigt system,

som fortsat bygger på et offentligt-privat samarbejde og mindsker byrder for dansk og europæisk erhvervsliv. Kommissionen forventes at offentliggøre et lovforslag i 2026, som derefter skal forhandles.

## Uddannelse og forskning

Viden og innovation er centralt for Danmarks fremtidige konkurrenceevne, og standarder spiller en væsentlig rolle i at udbrede forskningsresultater og innovative løsninger. Derfor arbejder vi i Dansk Standard med at udbrede kendskab til og anvendelse af standarder i forbindelse med forskning, innovation og uddannelse.

I 2025 har Dansk Standard styrket samarbejdet med danske uddannelsesinstitutioner. Målsætningen er at højne antallet af studerende, der får kendskab til standarder og standardisering ifm. deres uddannelse inden for udvalgte fagområder.

Samtidig er der udviklet undervisningsmateriale i samarbejde med institutionerne, og antallet af studerende med adgang til viden om standarder er stigende. 326 studerende har i 2025 gennemført en test i projektledelse baseret på ISO 21500 og ISO 21502, og i 2025 er testporteføljen udvidet med ISO 27001 og ISO 27005 om informationsikkerhed – et vigtigt skridt i retning af at ruste studerende til at forstå og implementere god praksis for cyber- og informationsikkerhed.

## Young Professionals

Hvert år afholder Dansk Standard en Young Professionals-workshop for unge erhvervsaktive, som får indblik i, hvordan standarder anvendes og udvikles. I 2025 deltog 35 Young Professionals. Deltagerne kom fra en bred vifte af organisationer, lige fra Coloplast, Rambøll, GE Healthcare og Novo Nordisk til DTU og Essential Robotics.

22 deltagere har efterfølgende takket ja til en gratis udvalgsplads i indeværende og næste år. Dermed er workshoppen en vigtig platform til udbredelse af viden om standarder og til at sikre, at unge fra dansk erhvervsliv involverer sig i udvikling af standarder – det sidste blev bl.a. realiseret, da en af deltagerne kom med som dansk YP-repræsentant til den årlige generalforsamling i IEC, dette år i New Delhi.

## Dansk Standard som drivkraft i innovationsfremme

Standarder spiller en afgørende rolle i at sikre pålidelige og kompatible teknologier på markedet og i at fremme den grønne omstilling og opfylde EU's mål om en mere cirkulær økonomi. Tættere bånd mellem standardisering og forskning kan derfor være med til at sikre, at nye løsninger og produkter matcher krav og forventninger fra samfundet, forbrugere og virksomheder.

Dansk Standard er en væsentlig partner i det europæiske projekt HSbooster.eu, der har til formål at styrke standardisering som et strategisk redskab til innovation og videndudnyttelse i forskningsprojekter. Projek-

ter har ydet rådgivning og ekspertbistand til over 250 forsknings- og innovationsprojekter. HSbooster.eu har dermed bidraget til at understøtte en mere systematisk integration af standarder i forsknings- og udviklingsarbejde.

På internationalt niveau har Dansk Standard været en del af arbejdet med at gøre standarder gender responsive, dvs. sikre, at både mænds, kvinders og andre kønsidentiteters forskellige behov og roller tænkes ind fra starten for at sikre, at alle mennesker har gavn af og kan bruge standarderne ligeligt. Vi har deltaget i den internationale advisory-gruppe ISO/IEC JSAG under ISO og IEC, hvor der er udviklet konkret vejledning og eksempler til at sikre, at alle standarder er kønsresponsive. På IEC's generalforsamling i år præsenterede vi, hvordan arbejdet med det kønsresponsive foregår i IEC/TC 29-sekretariatet for elektroakustik, som Dansk Standard varetager.



# Miljømærkning Danmark

2025 var året, hvor vi i Miljømærkning Danmark igangsatte arbejdet med at realisere vores nye 2030-strategi: En mærkbar forskel for et grønnere liv. Desuden har vi i 2025 deltaget i det nordiske arbejde med at udvikle en ny fælles strategi for Nordisk Miljømærkning, der skal spille sammen med Dansk Standards strategi.

## Kendskab og effektdokumentation

Miljømærkning Danmark arbejder for at mindske den samlede miljøbelastning fra produktion og forbrug ved at fremme udbud og efterspørgsel efter miljømærkede produkter. I forlængelse heraf har vi bl.a. haft fokus på at udbrede kendskabet til Svanemærket og EU Ecolabel og fremme efterspørgslen fra både forbrugere, private virksomheder og den offentlige sektor gennem en dedikeret indsats i markedet. Kendskabet til Svanemærket og EU Ecolabel blandt danskerne var for begge mærker igen højt i 2025, og for EU Ecolabel er kendskabstallet blandt de højeste i Europa.

I 2025 har vi i Miljømærkning Danmark også haft fokus på at dokumentere effekten ved miljømærkede produkter og har bl.a. udgivet en rapport om miljø- og klimagevinsterne ved at vælge Svanemærket i offentlige indkøb, som blev præsenteret på en velbesøgt konference på Christiansborg. Dertil kommer et højt aktivitetsniveau som følge af, at flere og flere produktgrupper udvikles inden for Svanemærket, ligesom antallet af kriterier for Svanemærket, der skal revideres, øges.

## Nye kriterier

I 2025 har Svanemærket lanceret kriterier for en ny produktgruppe: events. De nye kriterier for events, der er udviklet med støtte fra Nordisk Ministerråd, betyder, at det nu er muligt at svanemærke festivaler,

konferencer, sportsstævner og andre typer af events og dermed mindske deres miljø og klimaaftryk. Svanemærket stiller krav inden for følgende fokusområder: Energi, transport og klima, biodiversitet, mad og drikke, ressourceeffektivitet, rengøringsprodukter samt marketing og kommunikation.

Svanemærket har desuden revideret kriterierne for ni produktgrupper i 2025; møbler og indretning, hygiejneprodukter, rengøringsmidler til fødevarerindustrien, industrielle rengørings- og affedtningsmidler, faste brændsler og optændingsprodukter, istandsatte OEM toner- og blækpatroner, gulvtæpper, holdbart træ til udendørs brug og håndopvask. Desuden er der lavet en udvidelse af kriterierne for nybyggeri, så det nu også er muligt at svanemærke lagerbygninger og kulturbyggeri.

## Udbredelse af miljømærkerne

Miljømærkning Danmark har i 2025 styrket markedsudviklingen med yderligere tæt dialog med relevante stakeholdere. Netværk for Miljømærket indkøb, der er et netværk af store, private virksomheder, der arbejder for at drive markedet i en grønnere retning, har for 2024 indrapporteret miljømærkede indkøb for 729 mio. kr., hvilket er en markant stigning i forhold til tidligere år. Netværkets Videncenter for Miljømærket indkøb, der har til formål at få flere virksomheder på tværs af branchen med på den grønnere indkøbsrejse gennem deling af konkrete erfaringer og best practice, har rundet næsten 300 medlemmer.

Desuden har vi i 2025 lanceret et marketing- og kommunikationsnetværk for licenshavere og brandowners, der skal give viden om og inspiration til, hvordan de kan bruge miljømærkerne mere aktivt i deres markedsføring og kommunikation. I 2025 vedtog Folketinget en ændring i markedsføringsloven som led i implementeringen af EU's direktiv om beskyttelse af forbrugeren i den grønne omstilling. Her fremhæves de officielle miljømærker - ligesom i Forbrugerombudsmandens anbefalinger til virksomheders miljømarkedsføring - som særligt troværdige, hvilket stiller virksomheder, der har produkter eller serviceydelser certificeret med Svanemærket eller EU Ecolabel, rigtig godt.


### **Kampagner og events i 2025**

Som led i den brede indsats for at udbrede kendskabet til Svanemærket og EU Ecolabel har Miljømærkning Danmark i løbet af året udrullet flere taktiske indsatser for både Svanemærket og EU Ecolabel i form af digitale forbrugerkampagner, understøttet af PR med temaer som miljømærker som værn mod greenwashing, Svanemærkets guide til grønnere valg i hverdagen, Svanemærket solcreme og campingpladser med EU Ecolabel.

Minikampagnerne lagde en god optakt til lanceringen af en ny brandkampagne for Svanemærket i Q3: Prisen er høj, hvis vi handler uden omtanke. Kampagnen skulle minde danskerne om, hvordan vores forbrug påvirker miljø og klima, og var synlig både online, på TV, sociale medier og i gadebilledet. Hertil kom en forbrugerkampagne for EU Ecolabel i Q4 med fokus på, hvorfor det er en god idé at vælge EU Ecolabel. Året igennem har vi desuden haft en dedikeret indsats for at øge kendskabet til svanemærket byggeri og styrke Svanemærkets position i markedet.

Derudover har Miljømærkning Danmark afholdt flere kundearrangementer, seminarer og webinarer med fokus på Svanemærket og EU Ecolabel, ligesom vi også har haft





Prisen er høj,  
hvis vi  
handler uden  
omtanke.



Vores forbrug påvirker miljø og klima i en grad, som vi ikke har råd til at ignorere. Svanemærket stiller mere end 2.000 krav på tværs af 60 produktområder, så du kan gøre en forskel, når du handler. **Svanemærket. Svært at få. Let at vælge.**

oplæg på flere messer, folkemøder og andre arrangementer i løbet af året, bl.a. på Building Green, Klimafolkemødet og Folkemødet på Bornholm. På sidstnævnte var Miljømærkning Danmark vært for et større og meget velbesøgt arrangement, hvor et holdningsstærkt panel drøftede kemikaliekrisens problematikker, samt medarrangør på en debat om Svanemærket sammen med Nordisk Ministerråd.

### Europæisk indsats

I 2025 har Miljømærkning Danmark givet input til EU-lovgivning inden for bl.a. Green Claims-direktivet, Ecodesign-forordningen og den kommende revision af udbudsdirektivet. Desuden har vi både fået en plads i Ecodesign Forum, der skal rådgive EU-Kommissionen i udviklingen af Ecodesign-krav til specifikke produktkategorier, og en plads i Kommissionens ekspertudvalg for Product Environmental Footprint.

I løbet af året er der blevet afholdt en række webinarer for licenshavere og øvrige interesserede i EU-lovgivnings betydning for miljømærker samt arrangementer om

aktuelle europæiske dagsordener. Et af arrangementerne fandt sted i Bruxelles den 6. november og blev afholdt sammen med to medlemmer af Europa-Parlamentet samt med resten af Norden og miljømærkerne fra Holland, Østrig og Tyskland. Arrangementet handlede om, hvordan miljømærker kan anvendes som konkurrenceparameter på det europæiske marked og i offentlige indkøb, og var en god anledning til at gøre os relevante og holde os opdatere på den politiske dagsorden i Bruxelles.



# Regnskabstallene i hovedtræk

Årets omsætning i Fonden blev i 2025 på 218,1 mio. kr. med et resultat på -7,4 mio. kr. Budgettet for 2025 havde en omsætning på 227,1 mio. kr. og et resultat på -7,7 mio. kr. og årets resultat blev således 0,3 mio. kr. bedre end budgettet.

Vi har i 2025 haft et år, hvor omsætningen blev lidt lavere end budgettet og afkastet på vores værdipapirer ligeledes blev lavere end budget. Årsagen til, at vi alligevel har opnået et bedre resultat skyldes, at vi har formået at tilpasse omkostningsbasen igennem året, så den afspejlede indtjeningen og budgettets bundlinje således blev opnået.

Der var i 2025 budgettet med, at fællesomkostningerne udgjorde 26,2 % af Fondens omsætning, og de faktiske fællesomkostninger i 2025 endte på 25,7 % af omsætningen.

Afvigelsen skyldes et kontinuerligt fokus på besparelser i fællesomkostningerne, som er gennemført igennem 2025.

Afvigelsen i den faktiske fællesomkostningsprocent i forhold til budget, korrigeret for ikke finansierede timer lagt på finanslovsopgaver i 2025, har medført en samlet underfinansiering af fællesomkostninger i Fonden på 1,3 mio. kr. svarende til 1,7 % af midlerne på resultatkontrakterne.

Fonden har i 2025 uddelt 1,0 mio. kr., og der var afsat 2,0 mio. kr. til uddelinger for året. Samtidig er der afsat 0 mio. kr. af årets resultat for 2025 til Fondens uddelingsramme for 2026.

Justeringerne af uddelinger i forhold til uddelingsrammen for 2025 skyldes den lavere vækst i Fondens indtægter end budgettet og et hensyn til fondens økonomiske stilling i de kommende år, hvor der ligeledes budgetteres med underskud på bundlinjen.



# Forventninger til 2026

I 2026 vil Fonden Dansk Standard for alvor omsætte vores nye strategi til handling. Vi vil styrke vores rolle som en troværdig aktør, der kombinerer teknologisk indsigt med samfundsansvar og strategisk handlekraft – til gavn for både samfund og erhvervsliv. Det gør vi ved at udvikle nye digitale værktøjer, der gør det enklere og mere effektivt for kunder at anvende miljømærker og standarder i praksis. Samtidig arbejder vi målrettet mod certificering efter ISO/IEC 27001 for at sikre det højeste niveau af cyber- og informationssikkerhed.

Fonden Dansk Standard forventer at afslutte 2026 med en omsætning på 228,1 mio. kr. og et samlet resultat på -13,6 mio. kr. Fællesomkostningerne forventes at udgøre 26,7 % af omsætningen.

## Fremtiden starter med standarder

I 2026 sætter Dansk Standard fuld kraft bag vores 2030-strategi: Fremtiden starter med standarder. Vi vil være det naturlige samlingspunkt, der hjælper erhvervslivet med troværdige løsninger og samtidig styrker dansk konkurrenceevne gennem forenkling, sikkerhed og bæredygtighed.

Året vil blive præget af nye og spændende områder. Vi forventer at have stort fokus på kommende standarder for AI-forordningen, det digitale produktpas, madspild og overgangsalder, ligesom vi vil arbejde med nye emner som børns digitale trivsel, biosolutions, klimasikring samt forsvar og beredskab.

Samtidig står vi over for en vigtig revision af standardiseringsforordningen 1025, der sætter rammen for det europæiske standardiseringssystem. Her vil vi deltage aktivt i drøftelserne med de andre europæiske standardiseringsorganisationer for at skabe et endnu mere effektivt, digitalt og inkluderende system.

2026 bliver også et historisk år, hvor vi fejrer Dansk Standards 100-års jubilæum – et århundrede, hvor standarder har bundet verden sammen og banet vejen for udvikling, kvalitet og mere bæredygtig vækst i Danmark, Europa og internationalt.

## Sammen gør vi en mærkbar forskel for et grønnere liv

Miljømærkning Danmark vil i 2026 tage hul på eksekveringen af både Fonden Dansk Standards 2030-strategi samt Nordisk Miljømærknings strategi for 2026 og fremover.

Miljømærkning Danmarks del af Fonden Dansk Standards 2030-strategi tager udgangspunkt i drømmen: Sammen gør vi en mærkbar forskel for et grønnere liv. I denne indgår ambitionen om, at flere og flere produkter og serviceydelse skal mærkes med Svanemærket og EU Ecolabel, og at de miljømærkede produkter og ydelser får gennemslag i markedet og udgør en større og større andel. I forlængelse heraf vil vi bl.a. have fokus på følgende strategiske indsatser: EU-lovgivning, øget effekt, øget udbud og efterspørgsel samt effektivisering og digitalisering.

Nordisk Miljømærknings nye strategi har med visionen: Det oplagte valg er grønt fokus på Svanemærket som et vigtigt redskab til at gøre det enkelt for forbrugere, offentlige indkøbere og virksomheder at træffe grønnere valg og dermed bidrage til den grønne omstilling. Blandt de strategiske indsatsområder er digitalisering, strategisk forretningsudvikling, nordisk excellence og miljøeffekt.



05

# Fond og bestyrelse

---

# God fondsledelse

Fonden Dansk Standards bestyrelse og direktion betragter arbejdet med god fondsledelse som en proces og forholder sig løbende til principperne for god fondsledelse for dermed at sikre bedst mulig udnyttelse og overholdelse af anbefalinger og lovgivning.

Fonden Dansk Standard offentliggør årligt Fondens redegørelse for god fondsledelse jf. årsregnskabslovens § 77 a, hvor Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger om god fondsledelse. Redegørelsen kan læses på [www.ds.dk/da/om-dansk-standard/hvem-er-vi/ledelse-og-bestyrelse/god-fondsledelse](http://www.ds.dk/da/om-dansk-standard/hvem-er-vi/ledelse-og-bestyrelse/god-fondsledelse). I det følgende beskrives, hvordan Fonden Dansk Standard forholder sig til god fondsledelse på udvalgte områder.

## Åbenhed og kommunikation

Fonden Dansk Standards ledelse har vedtaget retningslinjer for ekstern kommunikation. På Fondens hjemmeside, [www.ds.dk/da/om-dansk-standard/hvem-er-vi/ledelse-og-bestyrelse](http://www.ds.dk/da/om-dansk-standard/hvem-er-vi/ledelse-og-bestyrelse), er der en oversigt over bestyrelsen med foto af hvert enkelt bestyrelsesmedlem sammen med informationer vedrørende deres fødselsår samt erhvervs- og bestyrelseserfaring.

## Årshjul og opgaver i bestyrelsen

Fonden Dansk Standards bestyrelse arbejder efter et årshjul, der indeholder sædvanlige og regelmæssigt forekommende aktiviteter, som bestyrelsen har besluttet at have fokus på og at arbejde med i det kommende år. Årshjulet evalueres og opdateres hvert år.

Som del af bestyrelsens årshjul udfører bestyrelsen én gang årligt en selvevaluering af de enkeltes bidrag og resultater. Hvordan denne evaluering gennemføres, besluttes i bestyrelsen ud fra en vurdering af behovet og kan derfor variere fra år til år. Evalueringen af bestyrelsen kan gennemføres ved spørgeskemaer, workshops og/eller ved inddragelse af ekstern konsulentbistand.

Bestyrelsen foretager endvidere en evaluering af direktionen.

## Formandens arbejde

Bestyrelsesformanden organiserer, indkalder til og leder bestyrelsesmøderne. Bestyrelsesformanden varetager ikke driftsopgaver, men har alene ansvaret for den overordnede ledelse.

Forud for bestyrelsesmøderne afholder bestyrelsens formandskab et forberedende møde med direktionen, hvor dagsordenen tilrettelægges.

Bestyrelsen har det overordnede ansvar, mens direktionen har ansvar for den daglige ledelse.

## Udpegning af nye medlemmer

I dag består bestyrelsen af 5 kvinder og 4 mænd. Det yngste medlem er 47 år, mens det ældste medlem er 69 år.

Bestyrelsesmedlemmerne udpeges af erhvervsministeren. Erhvervsministeren udpeger selv to bestyrelsesmedlemmer uden eksterne indstillinger, og de øvrige fire udpeger erhvervsministeren efter indstilling fra henholdsvis Dansk Industri, Dansk Erhverv,

Forbrugerrådet TÆNK og Fonden Dansk Standard.

Medarbejderne i Fonden Dansk Standard vælger derudover tre medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for en periode på tre år. Bestyrelsesmedlemmer kan udpeges for yderligere to perioder. Aldersgrænsen for bestyrelsesmedlemmer er 70 år.

## Direktionens og bestyrelsens vederlag

Medlemmerne i bestyrelsen får et fast vederlag, som dækker arbejdet i Fonden Dansk Standard og fordeler sig således: Formandens honorar 403.250 kr., næstformandens honorar 268.833 kr. og medlemmernes honorar 134.417 kr. Direktionen aflønnedes i 2025 med et fast vederlag.

## Legatarfortegnelse for 2025

- Fonden Dansk Standard uddeler midler til projekter og initiativer, der gavner det danske samfund.
- Uddelinger fokuserer på projekter, der bidrager til samfundet gennem standardisering, certificering og videnformidling og rådgivning herom. Fondens målsætning er at tage ansvar for samfundets udvikling ved at støtte initiativer, der skaber varige og positive forandringer.

Fonden Dansk Standards uddelingspolitik kan ses på [www.ds.dk/da/om-dansk-standard/fondens-uddelingspolitik](http://www.ds.dk/da/om-dansk-standard/fondens-uddelingspolitik).

- På baggrund af årsregnskabet for 2024 afsatte Fonden Dansk Standard en

ramme på 2 mio. kr. til uddeling i 2025. Der blev lavet uddelinger for knap 1 mio. kr., som bestyrelsen har valgt at fordele på 2 projekter med henholdsvis kr. 498.750 og 500.000.

- Fonden har uddelt 498.750 kr. til Forstå.dk. Projektet adresserer en konkret samfundsudfordring: behovet for, at kommende generationer kan navigere kritisk i et marked præget af mange miljø- og klimamærker, greenwashing og komplekse forbrugsvalg. Ved at styrke eleveres (i grundskolen) forståelse af mærkningsordningers formål, indhold og troværdighed udvikles deres kompetence til at træffe informerede og ansvarlige valg som forbrugere. Projektet bidrager til at styrke eleveres kritiske forbrugerkompetencer med fokus på klima, miljø og miljømærker. Forløbet forankres på Forstå.dk, hvilket giver god adgang for lærere til at anvende materialet i undervisningen på deres velansete og veletablerede platform, hvor lærerne allerede i dag finder læringsmateriale.
- Fonden har ligeledes uddelt 500.000 kr. til DTU med et projekt, der støtter udviklingen af standardiseringskompetencer blandt diplomingeniørstuderende med fokus på bæredygtighed, digitalisering og nye teknologier. Det bidrager til at styrke fremtidige ingeniørers forståelse for standarder som en integreret del af teknologiske løsninger og vurderes til at have tydelig relevans for uddannelse og praksis. Projektet vurderes at ligge i klar forlængelse af Fondens almennyttige formål. Det bidrager til et styrket samfundsmæssigt fokus på standarders betydning i teknologiske løsninger og medvirker samtidig til, at nyuddannede ingeniører klædes bedre på til at inddrage og anvende standarder som et naturligt og solidt fundament i deres faglige praksis.



06

# Påtegninger

---

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2025 for Fonden Dansk Standard.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov nr. 1518 af 18 december 2018 om erhvervsfremme som ændret ved lov nr. 172 af 4. maj 2021 og lov nr. 607 af 31. maj 2023, herunder bekendtgørelse nr. 84 af 19. januar 2024.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende

billede af koncernens og Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af koncernens og Fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og Fondens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og koncernens og Fondens finansielle stilling.

**Nordhavn, den 20. marts 2026**

**Direktion:**

---

Jens Heiede

**Bestyrelse:**

---

Henrik Bodskov  
*Formand*

---

Marianne Thellersen  
*Næstformand*

---

Emilie Ava Møllenbach

---

Arne Jensen

---

Charlotte Wedel Friis

---

Mikkel Hvass

---

Berit Aadal

---

Danny Feltmann Espersen

---

Louise Høst

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Dansk Standard

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af koncernens og Fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Fonden Dansk Standard for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som Fonden, samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme som ændret ved lov nr. 172 af 4. maj 2021 og lov nr. 607 af 31. maj 2023, herunder bekendtgørelse nr. 84 af 19. januar 2024. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics

Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overens-

stemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og Fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller Fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme som ændret ved lov nr. 172 af 4. maj 2021 og lov nr. 607 af 31. maj 2023, herunder bekendtgørelse nr. 84 af 19. januar 2024, altid vil afdække

væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme som ændret ved lov nr. 172 af 4. maj 2021 og lov nr. 607 af 31. maj 2023, herunder bekendtgørelse nr. 84 af 19. januar 2024, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og Fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og Fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og Fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af Fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 20. marts 2026

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

**CVR-nr. 33 77 12 31**

---

Jacob F Christiansen

statsautoriseret revisor  
mne18628

---

Henrik Ødegaard

statsautoriseret revisor  
mne31489





07

# Koncern- og årsregnskab 2025

---

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Dansk Standard for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (mellemstore).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som 2024.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden Fonden Dansk Standard samt

datterselskabet ETA-Danmark A/S, som er 100 % ejet af Fonden Dansk Standard.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer (fx af standarder og håndbøger) indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på projektet og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

### **Projektomkostninger**

Projektomkostninger omfatter de omkostninger, der direkte kan henføres til projekter, herunder rejseomkostninger, men ekskl. gager.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til personalet og ledelsen, herunder gager, pension og sociale ydelser.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder marketingomkostninger, øvrige personaleomkostninger, administrationsomkostninger, herunder lokaleomkostninger, kontorhold, fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver samt investeringer til strategien.

### **Resultat af kapitalandele i dattervirksomhed**

I modervirksomhedens resultatopgørelse indregnes dattervirksomhedens resultat efter skat og efter fuld eliminering af intern avance/interne tab.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Aktuel skat og udskudt skat**

Fonden Dansk Standard kan som fond henlægge overskud til senere brug inden for Fondens formål og hermed udskyde en eventuel skatteforpligtelse. Overskud i ETA-Danmark A/S kan ligeledes overføres og henlægges til Fondens formål.

Der er i årets resultat ikke indregnet skat eller udskudt skat. En eventuel skatteforpligtelse vil kun opstå, såfremt der ikke uddeles tilstrækkeligt, og det anses ikke for sandsynligt, at det vil ske.

## **Balance**

### **Immaterielle anlægsaktiver, software**

Software omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens større investeringer i software med forventet brugstid over flere år. Software afskrives over 3-5 år.

Udviklingsprojekter i form af software under udvikling vedrører produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i koncernen kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne. Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i takt med, at omkostningerne afholdes. Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger, reserveres i posten "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne.

### **Materielle anlægsaktiver**

Tekniske anlæg, driftsmateriel, inventar, indretning af lokaler og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Tekniske anlæg, 3-5 år
- Driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler, 3-10 år
- Bygninger, 10-30 år.

Anlægsaktiver indregnes som et aktiv i balancen, hvis kostprisen overstiger 50.000 kr. Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

### **Kapitalandele i dattervirksomhed**

Kapitalandele i dattervirksomhed måles efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomhed måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedens indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende

de værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed vises som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for Fonden Dansk Standard, bindes ikke på opskrivningsreserven.

### **Nedskrivning**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab ud fra en matematisk model, der bygger på aldersfordelingen af tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et projekt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld til kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi. Der skelnes mellem kortfristede og langfristede gældsforpligtelser. Langfristet gæld er gæld med løbetid på over 1 år.

Forudbetalinger fra kunder periodiseres og indtægtsføres i takt med at den betalte ydelse leveres.

### **Leasingkontrakter**

Ved finansiell leasing optages aktivet i balancen under materielle anlægsaktiver, og den kontraktuelle leasingforpligtelse optages i balancen som en gæld under passiverne. Afskrivningerne på aktivet indregnes i resultatopgørelsen hen over aktivets levetid, og de finansielle omkostninger ved leasingaftalen indregnes i resultatopgørelsen hen over leasingaftalens løbetid.

Ved operationel leasing indregnes ydelserne i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fonden Dansk Standards samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler oplyses under eventualposter i noterne.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet.

### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som koncernens andel af resultatet, reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

## Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

<b>Overskudsgrad</b>	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
<b>Indtjening pr. medarbejder</b>	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 1.000}{\text{Gennemsnitligt antal fuldtidsmedarbejdere}}$
<b>Bruttomargin</b>	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
<b>Soliditetsgrad</b>	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
<b>Egenkapitalforrentning</b>	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

# Resultatopgørelse

tkr.	Note	Koncern		Modervirksomhed	
		2025	2024	2025	2024
Nettoomsætning		227.294	226.858	218.119	217.935
Projektomkostninger		-21.843	-23.929	-21.280	-23.280
<b>Bruttoresultat</b>		<b>205.451</b>	<b>202.929</b>	<b>196.839</b>	<b>194.655</b>
Personaleomkostninger	1	-157.019	-147.588	-149.459	-141.019
Andre eksterne omkostninger		-56.196	-55.314	-55.292	-54.284
<b>Resultat af primær drift før afskrivninger</b>		<b>-7.764</b>	<b>27</b>	<b>-7.912</b>	<b>-648</b>
Ned- og afskrivninger	2	-2.435	-3.984	-2.435	-3.935
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-10.199</b>	<b>-3.957</b>	<b>-10.347</b>	<b>-4.583</b>
Resultat i dattervirksomhed		-	-	230	1.017
Finansielle indtægter	3	3.187	7.273	3.182	7.238
Finansielle omkostninger	4	-418	-586	-495	-942
<b>Resultat før skat</b>		<b>-7.430</b>	<b>2.730</b>	<b>-7.430</b>	<b>2.730</b>
Skat af årets resultat		0	0	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-7.430</b>	<b>2.730</b>	<b>-7.430</b>	<b>2.730</b>

# Balance

tkr.	Note	Koncern		Modervirksomhed	
		2025	2024	2025	2024
<b>AKTIVER</b>					
<b>Anlægsaktiver</b>					
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>					
Software	5	6.069	3.173	6.069	3.173
		<u>6.069</u>	<u>3.173</u>	<u>6.069</u>	<u>3.173</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>					
Tekniske anlæg og maskiner	6	682	901	682	901
Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler		365	553	359	547
Grunde og bygninger		3.620	3.832	3.620	3.832
		<u>4.667</u>	<u>5.286</u>	<u>4.661</u>	<u>5.280</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>					
Kapitalandele i dattervirksomheder	7	-	-	11.697	12.484
Deposita		5.599	5.497	5.599	5.497
		<u>5.599</u>	<u>5.497</u>	<u>17.296</u>	<u>17.981</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>16.335</u></b>	<b><u>13.956</u></b>	<b><u>28.026</u></b>	<b><u>26.434</u></b>
<b>Tilgodehavender</b>					
Tilgodehavender fra salg og serviceydelser		16.200	16.137	14.557	15.285
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.869	5.258	2.230	3.195
Andre tilgodehavender		8.204	8.555	8.053	8.360
Periodeafgrænsningsposter		1.840	1.557	1.806	1.511
		<u>29.113</u>	<u>31.507</u>	<u>26.646</u>	<u>28.351</u>
<b>Værdipapirer</b>		<u>116.906</u>	<u>116.906</u>	<u>116.906</u>	<u>116.906</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>0</u>	<u>1.844</u>	<u>0</u>	<u>930</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>146.019</u></b>	<b><u>150.257</u></b>	<b><u>143.552</u></b>	<b><u>146.187</u></b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b><u>162.354</u></b>	<b><u>164.213</u></b>	<b><u>171.578</u></b>	<b><u>172.621</u></b>

# Balance

tkr.	Note	Koncern		Modervirksomhed	
		2025	2024	2025	2024
<b>PASSIVER</b>					
<b>Egenkapital</b>					
Grundkapital		70.000	70.000	70.000	70.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		-	-	5.046	5.833
Reserve for udviklingsomkostninger		-	-	4.997	285
Uddelingsramme		1.001	2.000	1.001	2.000
Overført resultat		33.849	41.279	23.806	35.161
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>104.850</b>	<b>113.279</b>	<b>104.850</b>	<b>113.279</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>					
Hensatte forpligtelser		1.764	1.702	1.764	1.702
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>1.764</b>	<b>1.702</b>	<b>1.764</b>	<b>1.702</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>					
Kreditinstitutter		6.475	0	7.397	0
Periodeafgrænsningsposter		24.094	22.123	23.783	21.625
Leverandører af varer og serviceydelser		5.041	7.254	4.658	6.753
Gæld til dattervirksomheder		-	-	9.566	9.912
Skyldige uddelinger	8	5.349	5.000	5.349	5.000
Anden gæld	9	14.781	14.855	14.211	14.350
		55.740	49.232	64.964	57.640
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>55.740</b>	<b>49.232</b>	<b>64.964</b>	<b>57.640</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>162.354</b>	<b>164.213</b>	<b>171.578</b>	<b>172.621</b>
<b>Andre forpligtelser</b>	10				
<b>Nærtstående parter</b>	11				
<b>Resultatdisponering</b>	12				

## Egenkapitalopgørelse

tkr.	Grund- kapital	Uddelings- ramme	Overført resultat	I alt
<b>Koncernen</b>				
Egenkapital 1. januar 2025	70.000	2.000	41.279	113.279
Årets uddelinger	0	-999	0	-999
Overført, jf. resultatdisponering	0	0	-7.430	-7.430
<b>Egenkapital 31. december 2025</b>	<b>70.000</b>	<b>1.001</b>	<b>33.849</b>	<b>104.850</b>

tkr.	Grund- kapital	Reserve for netto- opskrivning	Uddelings- ramme	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	I alt
<b>Modervirksomhed</b>						
Egenkapital 1. januar 2025	70.000	5.833	2.000	285	35.161	113.279
Årets uddelinger	0	0	-999	0	0	-999
Aktiverede udvik- lingsomkostninger	0	0	0	4.712	-4.712	0
Overført, jf. resultatdisponering	0	-787	0	0	-6.643	-7.430
<b>Egenkapital 31. december 2025</b>	<b>70.000</b>	<b>5.046</b>	<b>1.001</b>	<b>4.997</b>	<b>23.806</b>	<b>104.850</b>

**w**

# Pengestrømsopgørelse

tkr.	Koncern	
	2025	2024
Resultat af primær drift	-10.199	-3.957
Reguleringer, ikke likvide poster	2.497	3.984
Ændring i driftskapital	975	-3.575
Pengestrømme fra drift før finansielle poster og skat	-6.727	-3.548
Finansielle indbetalinger	2.033	966
Finansielle udbetalinger	-418	-586
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>-5.112</b>	<b>-3.168</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-1.019
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-4.712	-285
Køb og salg af værdipapirer	1.607	-541
Tilgang af finansielle anlægsaktiver	-102	-100
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-3.207</b>	<b>-1.945</b>
Optagelse af gæld kreditinstitutter	6.475	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>6.475</b>	<b>0</b>
<b>Årets pengestrøm</b>	<b>-1.844</b>	<b>-5.113</b>
Likvider, primo	1.844	6.957
<b>Likvider, ultimo</b>	<b>0</b>	<b>1.844</b>

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af koncernregnskabet's øvrige bestanddele.

# Noter

tkr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2025	2024	2025	2024
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Vederlag til direktion	2.774	2.698	2.774	2.698
Vederlag til bestyrelse	1.657	1.481	1.496	1.322
Gager og lønninger	137.301	129.268	130.507	123.369
Pensioner	13.402	12.469	12.861	12.010
Andre omkostninger til social sikring	1.885	1.672	1.821	1.620
	<u>157.019</u>	<u>147.588</u>	<u>149.459</u>	<u>141.019</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	195	188	187	180
<b>2 Ned- og afskrivninger</b>				
Materielle anlægsaktiver	619	827	619	827
Immaterielle anlægsaktiver	1.816	3.157	1.816	3.108
	<u>2.435</u>	<u>3.984</u>	<u>2.435</u>	<u>3.935</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>				
Kursgevinster på værdipapirer	1.607	6.346	1.607	6.346
Renteindtægter	1.580	927	1.575	892
	<u>3.187</u>	<u>7.273</u>	<u>3.182</u>	<u>7.238</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>				
Valutakurstab	205	122	170	96
Renter tilknyttet virksomhed	-	-	136	402
Renteomkostninger og gebyrer	213	464	189	444
	<u>418</u>	<u>586</u>	<u>495</u>	<u>942</u>

## Noter

tkr.	Koncern		
	Software	Software under udvikling	I alt
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris 1. januar 2025	22.390	285	22.675
Tilgang	0	4.712	4.712
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2025	22.390	4.997	27.387
Ned- og afskrivninger 1. januar 2025	19.502	0	19.502
Afskrivninger	1.816	0	1.816
Afgang	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2025	21.318	0	21.318
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	1.072	4.997	6.069
Afskrives over	3 - 5 år		3 - 5 år

tkr.	Modervirksomhed		
	Software	Software under udvikling	I alt
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)</b>			
Kostpris 1. januar 2025	21.805	285	22.090
Tilgang	0	4.712	4.712
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2025	21.805	4.997	26.802
Ned- og afskrivninger 1. januar 2025	18.917	0	18.917
Afskrivninger	1.816	0	1.816
Afgang	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2025	20.733	0	20.733
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	1.072	4.997	6.069
Afskrives over	3 - 5 år		3 - 5 år

De aktiverede udviklingsomkostninger består af eksterne konsulentomkostninger til implementering og udviklingen af et nyt ERP-system, Business Central. Det nye ERP-system skal sikre Fondens fortsatte digitale udvikling samt til AI-løsning vedr. standarder.

## Noter

	Koncern			
	Tekniske anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler	Grunde og bygninger	I alt
tkr.				
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris 1. januar 2025	2.803	8.394	6.588	17.785
Tilgang	0	0	0	0
Afgang	0	-274	0	-274
Kostpris 31. december 2025	2.803	8.120	6.588	17.511
Ned- og afskrivninger 1. januar 2025	1.902	7.841	2.756	12.499
Afskrivninger	219	188	212	619
Afgang	0	-274	0	-274
Ned- og afskrivninger 31. dec. 2025	2.121	7.755	2.968	12.844
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	682	365	3.620	4.667
Afskrives over	3-5 år	3-10 år	10-30 år	

	Modervirksomhed			
	Tekniske anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler	Grunde og bygninger	I alt
tkr.				
<b>6 Materielle anlægsaktiver (fortsat)</b>				
Kostpris 1. januar 2025	2.803	8.257	6.588	17.648
Tilgang	0	0	0	0
Afgang	0	-274	0	-274
Kostpris 31. december 2025	2.803	7.983	6.588	17.374
Ned- og afskrivninger 1. januar 2025	1.902	7.710	2.756	12.368
Afskrivninger	219	188	212	619
Afgang	0	-274	0	-274
Ned- og afskrivninger 31. dec. 2025	2.121	7.624	2.968	12.713
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	682	359	3.620	4.661
Afskrives over	3-5 år	3-10 år	10-30 år	

## Noter

tkr.	Modervirksomhed	
	2025	2024
<b>7 Kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Kostpris 1. januar	6.651	6.651
Tilgang	0	0
Kostpris 31. december	6.651	6.651
Værdireguleringer 1. januar	5.833	6.593
Udbetalt udbytte	-1.017	-1.777
Årets resultat	230	1.017
Værdireguleringer 31. december	5.046	5.833
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>11.697</b>	<b>12.484</b>

Navn: ETA-Danmark A/S

Hjemstedskommune: København

Stemme- og ejerandel: 100 %

tkr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2025	2024	2025	2024
<b>8 Skyldige uddelinger</b>				
Skyldige uddelinger 1. januar	5.000	2.000	5.000	2.000
Årets udmøntede uddeling	999	3.000	999	3.000
Udbetalte uddelinger, udmøntet i tidligere år	-650	0	-650	0
<b>Skyldige uddelinger 31. december</b>	<b>5.349</b>	<b>5.000</b>	<b>5.349</b>	<b>5.000</b>
<b>9 Anden gæld, kortfristet</b>				
Feriepengeforpligtelse	7.135	6.723	6.773	6.383
Skyldig løn	577	949	577	949
Skyldig royaltys	2.035	1.880	2.035	1.840
Debitorer med negativ saldi	1.817	1.966	1.716	1.882
Øvrig gæld	3.217	3.337	3.110	3.296
	<b>14.781</b>	<b>14.855</b>	<b>14.211</b>	<b>14.350</b>

# Noter

## 10 Andre forpligtelser

Lejemål på Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn kan tidligst opsiges med fraflytning 1. april 2028. Forpligtelsen pr. 31. december 2025 udgør 33.649 tkr.

Der er indgået en printaftale for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2027, som er uopsigelig i aftaleperioden. Forpligtelsen pr. 31. december 2025 udgør 2.856 tkr.

Der er givet tilsagn om at investere 600 t.USD over de kommende år i Petersen & Partners Private Equity A/S. Der er pr. 31. december 2025 investeret 390 t.USD og den resterende forpligtelse udgør dermed (210 t.USD) 1.334 t.kr.

Der er indgået en leasingaftale med Nordania Leasing angående en bil til den administrerende direktør. Aftalen løber fra 1. juli 2023 til 30. juni 2026. Forpligtelsen pr. 31. december 2025 udgør 72 t.kr.

Koncernen har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

## 11 Nærtstående parter

Fonden Dansk Standard har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

Fonden Dansk Standards nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter Fondens bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere.

Fonden Dansk Standard har en ejerandel på 100% i dattervirksomheden ETA-Danmark A/S, som falder ind under nærtstående parter.

### Fonden Dansk Standard har i regnskabsåret haft følgende transaktioner og mellemværende med ETA-Danmark:

tkr.	<u>2025</u>
<b>Transaktioner:</b>	
Administrationshonorar fra datter til moder	2.343
Ledelsesvederlag fra datter til moder	161
Salg af serviceydelser fra moder til datter	68
Rente fra moder til datter af mellemværende	136
<b>Mellemværende:</b>	
Saldo på mellemværende 31.12.25, jf. post under passiver	9.566

# Noter

## Fonden Dansk Standard har transaktioner med interesseforbunde virksomheder:

Virksomheder, som ledelsesmedlemmer eller disses ægtefæller/faste samleverer:	Virksomhed	Normale forretningsmæssige transaktioner på markedsvilkår i t.kr.
1. deltager i driften af	HOFOR A/S	320
2. deltager i ledelsen af	DSB	705
	Danmarks Tekniske Universitet	1.732
	Bioneer A/S	108
3. besidder mindst 5 pct. af enten stemmerettigheder eller ejerandele i		-

Fonden har i regnskabsåret ikke haft transaktioner med virksomheder, hvor fondens bestyrelse eller direktion slægtninge i op- og nedstigende linje eller søskende, deltager i ledelsen eller besidder mindst 5 pct. af enten stemmerettigheder eller ejerandele.

tkr.	Modervirksomhed	
	2025	2024
<b>12 Resultatdisponering</b>		
Forslag til resultatdisponering:		
Faktiske uddelinger	999	3.000
Regulering af uddelingsramme	-999	-1.000
Overført fra reserve fra nettoopskrivning	-787	-760
Overførsel til overført resultat under egenkapitalen	-6.643	1.490
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-7.430</b>	<b>2.730</b>



08

# Virksomheds- oplysninger

---

Fonden Dansk Standard, Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn

Telefon: 39 96 61 01  
www.fondends.dk  
ds@ds.dk

CVR-nr.: 11 73 32 12  
Stiftet: 29. januar 1926  
Hjemstedskommune: København  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

### **Bestyrelse**

Henrik Bodskov, formand  
Marianne Thellersen, næstformand  
Louise Høst  
Arne Jensen  
Charlotte Wedel Friis  
Mikkel Hvass  
Emilie Ava Møllenbach  
Berit Aadal  
Danny Feltmann Espersen

### **Direktion**

Jens Heiede

### **Revision**



PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 33 77 12 31

Strandvejen 44, 2900 Hellerup

**FONDEN** **DANSK**  
**STANDARD**



# 2025

FONDEN  
**DANSK  
STANDARD**

Fonden Dansk Standard  
Göteborg Plads 1  
2150 Nordhavn